

TITOLO CORSO

Corso per operatori di call center

OBIETTIVI

Il corso si propone di dare una formazione relativa alla professione di centralinista che come principali attività riceve e smista le chiamate in entrata e in uscita, e, in alcuni contesti particolari può coprendere anche attività di reception e di gestione della posta

A CHI SI RIVOLGE

Non sono previsti requisiti d'ingresso, il corso è aperto a tutti

PROGRAMMA

elementi di telefonia di base;
nozioni di qualità di qualità del servizio;
principi di customer satisfaction
Utilizzare tecniche di comunicazione telefonica
Applicare tecniche di filtro telefonate

ALTRE INFORMAZIONI

<i>Totale ore</i>	12
<i>Costo corso</i>	€ 50,00
<i>Frequenza</i>	Monosettimanale
<i>Numero minimo partecipanti</i>	7
<i>Accreditamento con Regione Lombardia</i>	Si È previsto un test finale